



## **UNIONE DI COMUNI LOMBARDA**

### **‘ADDA MARTESANA’**

Città Metropolitana di Milano  
Via Martiri della Liberazione n. 11 – Pozzuolo Martesana

Comuni di **Bellinzago Lombardo – Liscate - Pozzuolo Martesana - Truccazzano**

#### **SETTORE 1 STAFF DIREZIONALE COMUNICAZIONE E CUC**

**Determinazione n. 4 del 23-01-2018**

**Registro generale n. 28 del 23-01-2018**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI APPALTO SOTTO SOGLIA COMUNITARIA, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO COMUNALE DEI COMUNI DI LISCATE E TRUCCAZZANO - PERIODO: 01/02/2018 31/01/2020 - CIG 72952842CE.PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE E / O ESCLUSIONE DEI CONCORRENTI ALL'ESITO DELLE VALUTAZIONI DEI REQUISITI SOGGETTIVI, ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO PROFESSIONALI. ART. 29, COMMA 1, SECONDO PERIODO DEL D. LGS. 50/2016.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

##### **IL CAPO SETTORE 1**

Staff Direzionale – Comunicazione – Centrale Unica Di Committenza – Ricerca Bandi Di Finanziamento

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 9 del 29-03-2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017, 2018 e 2019, e le sue variazioni approvate con deliberazioni del Consiglio dell'Unione n. 17 del 22-06-2017, n. 25 del 27/07/2017, n. 30 del 29-09-2017, n. 33 del 26/10/2017 e n. 37 del 30/11/2017;

**VISTA** la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 39 del 25-05-2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. per gli esercizi 2016, 2017 e 2018, successivamente modificato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 44 del 28-06-2017 e con la quale i responsabili sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma triennale e dell'elenco annuale, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici dall'ordinamento dell'ente e, in particolare, dal regolamento dei contratti;

**RICHIAMATI** inoltre:

- l'art. 151, comma 1 del DLgs 267/2000 secondo cui "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"
- l'art. 163 del DLgs 267/2000 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" (articolo così sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014);

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Unione n. 17 del 12/12/2017 (reg. gen. 322 del 12/12/2017), esecutiva dal 13/12/2017, con la quale il Capo Settore 3 "Affari Generali – Cultura, Sport e Tempo Libero – Servizi Educativi" ha, tra l'altro, approvato il Capitolato Speciale di Appalto relativo alla gestione del servizio bibliotecario comunale dei comuni di Liscate e Truccazzano - Periodo: 01/02/2018 – 31/01/2020 ed assunto il relativo impegno di spesa;

**PREMESSO** che con determinazione a contrarre n. 47 in data 14/12/2017 (reg. gen. 332 del 14/12/2017) del Capo Settore 1 "Staff Direzionale – Comunicazione – Centrale Unica di Committenza – Ricerca Bandi di Finanziamento" veniva stabilito di affidare il contratto di appalto relativo alla gestione del servizio bibliotecario comunale dei comuni di Liscate e Truccazzano - Periodo: 01/02/2018 – 31/01/2020, tramite procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e veniva approvata la bozza dell'avviso di manifestazione di interesse e della lettera invito, unitamente agli allegati;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 29, comma 1, secondo periodo del D. Lgs. 50/2016 che prevede: "*Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali*";
- l'art. 76, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 che prevede: "*Fermo restando quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, secondo e terzo periodo, contestualmente alla pubblicazione ivi prevista è dato avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti*";
- l'art. 120, comma 2-bis del D. Lgs. 104/2010 che prevede: "*Il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali va impugnato nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del codice dei contratti pubblici adottato in attuazione della legge 28 gennaio 2016, n. 11. L'omessa impugnazione preclude la facoltà di far valere l'illegittimità derivata dei successivi atti delle procedure di affidamento, anche con ricorso incidentale*";

**PRESO ATTO** che a seguito della verifica della documentazione amministrativa avvenuta in data 23/01/2018, sono stati ammessi tutti i concorrenti economici in gara e che qui di seguito si elencano:

<b>N</b>	<b>Concorrente</b>
1	ALBORAN COOPERATIVA SOCIALE
2	LE MACCHINE CELIBI COOPERATIVA SOCIALE
3	ON LINE SERVICE SOCIETÀ COOPERATIVA
4	EFFATÀ - SOCIETÀ COOPERATIVA DI PROMOZIONE CULTURALE
5	L'INDICE SOC. COOP ARL

**DATO ATTO** che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**RICHIAMATO** il disposto dell'art. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, in forza del quale il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RILEVATO** infine che al responsabile del procedimento, si applicano in quanto compatibili, le disposizioni del titolo II, capo V, sezione I, del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214, relative ai giudizi di conto e di responsabilità davanti alla Corte dei conti e quelle di cui alla Parte III, Titolo I, D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 174;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento afferente il presente atto è il dott. Giampiero COMINETTI, Capo Settore 1 dell'Unione di Comuni Lombarda 'Adda Martesana' e RUP della fase di affidamento della gara;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 15 e 32, L. 6 novembre 2012, n. 190 in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

**VISTO** altresì il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni e, in particolare, l'art. 37 inerente agli obblighi di pubblicità concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica;

**RICHIAMATO**, quanto segue:

- il Decreto Presidenziale n. 13 del 31.10.2016 di attribuzione delle funzioni 1. dirigenziali ex art. 107 e 109 D. Lgs. 367/2000 e di Posizione Organizzativa al Responsabile del Settore n. 1 "Staff Direzionale, Comunicazione, Centrale Unica di Committenza e Ricerche bandi di finanziamento" al dott. Giampiero Cominetti per il periodo 01.11.2016 - 31.12.2017;
- il Decreto Presidenziale n. 7 del 30/03/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art.107 e 109 D.Lgs. n. 267/2000 e di posizione organizzativa Settore 6 "Servizi Demografici e Sportelli Polifunzionali" al Dott. Giampiero Cominetti. Periodo transitorio dal 1° aprile 2017 al 31/12/2017 (e comunque fino ad individuazione di un nuovo Capo Settore 6);

**CONSIDERATO** che i suddetti provvedimenti, in seguito a conferma con Decreto presidenziale n. 13 del 31.07.2017, sono attualmente in corso di validità;

**RICHIAMATO** quanto segue:

- il vigente Statuto dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 17/10/2016;
- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 8 del 13/01/2017 di modifica della struttura organizzativa dell'Ente dal 01/01/2017;
- il Regolamento di contabilità e del servizio di economato e provveditorato, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 5 del 27-02-2017;
- il D.Lgs n. 50/2016 in materia di contratti pubblici per la fornitura di lavori, - beni e servizi;
- il Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza dell'Unione, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 7 del 29-03-2017;
- la deliberazione della Giunta Unione n. 25 in data 8 marzo 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta dell'Unione approvava in via definitiva il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) dell'UCL 'Adda Martesana' 2017-2019;

**DETERMINA**

1. **DI AMMETTERE** alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi relativo alla gestione del servizio bibliotecario comunale dei comuni di Liscate e Truccazzano - Periodo: 01/02/2018 – 31/01/2020 (CIG 72952842CE), tutti gli operatori economici che hanno presentato offerta e qui di seguito elencati:

<b>N</b>	<b>Concorrente</b>
1	ALBORAN COOPERATIVA SOCIALE
2	LE MACCHINE CELIBI COOPERATIVA SOCIALE
3	ON LINE SERVICE SOCIETÀ COOPERATIVA
4	EFFATÀ - SOCIETÀ COOPERATIVA DI PROMOZIONE CULTURALE
5	L'INDICE SOC. COOP ARL

2. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, 1 comma, secondo periodo del D. Lgs. n. 50/2016 nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito istituzionale del Comune di Pozzuolo Martesana, quale sede della Centrale Unica di Committenza, nonché nella sezione 'Documentazione di Gara' del portale Sintel di Arca Lombardia;
3. **DI COMUNICARE** a mezzo PEC, utilizzando il portale SinTel, il presente provvedimento a tutti i concorrenti che hanno formulato offerta;
4. **DI DARE ATTO** che l'Ufficio cui rivolgersi per accedere ai documenti relativi alle ammissioni/esclusioni è la Centrale Unica di Committenza – Via Martiri della Liberazione n. 11 – 20060 Pozzuolo Martesana;
5. **CHE**, ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo – Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, è possibile proporre ricorso avverso il presente provvedimento avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di trenta giorni dalla sua pubblicazione sul profilo del committente;
6. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento per la fase di affidamento è il Capo Settore 1, dott. Giampiero Cominetti.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile, esaminata la proposta riportata in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere:

favorevole

Pozzuolo Martesana, lì 23-01-2018

Il Responsabile del Settore  
GIAMPIERO COMINETTI

Firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005