



# COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

20060 Città metropolitana di Milano Via martiri della Liberazione n 11

Tel: 029509081 Fax: 0295357307

**ORIGINALE**

**Numero: 97**

**Data: 28-10-2015**

**OGGETTO : ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2016-2018**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaquindici, il giorno ventotto del mese di ottobre alle ore 20:00, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti :

<b>CATERINA ANGELO MARIA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>LUSETTI SILVIO GIUSEPPE MARIA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>OLIVARI GIOVANNI PAOLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>BRESCIANI ELENA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>MAFESSONI ILARIA GIULIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Partecipa alla seduta il Signor **DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO** Segretario Generale del Comune, che partecipa alla riunione con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 e provvede alla redazione del presente verbale

Il Signor Sindaco **ANGELO MARIA CATERINA** nella qualità di Sindaco assume la presidenza, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2016-2018**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione allegata al presente atto sulla quale il Responsabile di Area ha espresso l'allegato parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile dell'Area finanziaria per quanto riguarda la regolarità contabile;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese;

### **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta in premessa indicata, nel testo allegato alla presente deliberazione, che ne formerà parte integrante e sostanziale;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile per motivi d'urgenza (art.134, 4° comma , D.Lgs.267/2000);

**PREMESSO** che l'art. 128, comma 1 del d.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 dispone che l'attività di realizzazione dei lavori pubblici si svolga sulla base di un programma triennale e di suoi aggiornamenti annuali corredato da un elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso;

**CONSIDERATO** che

- l'art. 128 del Dlgs. 12 aprile 2006 n. 163 al comma 11 stabilisce che “Le amministrazioni aggiudicatrici sono tenute ad adottare il programma triennale e gli elenchi annuali dei lavori sulla base di schemi tipo, che sono definiti con decreto del Ministro delle Infrastrutture...”;
- ai sensi dell'art. 13, comma 3 del D.P.R. 207/2012 e ss.mm.ii., lo schema di programma e di aggiornamento sono redatti, entro il 30 settembre di ogni anno ed adottati dall'organo competente entro il 15 ottobre di ogni anno. La proposta di aggiornamento è fatta anche in ordine alle esigenze prospettate dai responsabili del procedimento dei singoli interventi. Le Amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento definitivo del programma entro novanta giorni dall'approvazione della legge di bilancio da parte del Parlamento.
- deve essere redatto con allegate le relative schede compilate sugli appositi modelli del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, comprensive dei dati finanziari che garantiscono la copertura degli investimenti programmati;
- l'art. 126, comma 2 del Codice dei Contratti prevede che le disposizioni in tema di programmazione si applicano ai lavori pubblici di singolo importo superiore a 100.000 euro;

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento, ha formulato ai sensi della vigente normativa, le schede inerenti il Programma Triennale 2016/2018 e l'elenco annuale 2016 delle opere, che si allegano alla presente e di cui formano parte integrante;

**VISTO** che il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 11 novembre 2011, pubblicato sulla G.U. n. 55 del 06/03/2012 recante “Procedura e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni e degli articoli 13 e 271 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207”;

**VISTA** la bozza degli schemi di “Programma Triennale” relativo agli anni 2016 - 2018 e l'Elenco Annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2016, così come disposto dall'art. 13 del d.P.R. 207/2010 e sulla base degli schemi di cui al D.M. sopra citato, utilizzando l'applicativo on-line dell'Osservatorio Regionale delle Opere Pubbliche;

**CONSIDERATO**, inoltre, che l'art. 128, comma 2 del Codice dei Contratti dispone, tra l'altro, che “Lo schema di programma triennale e i suoi aggiornamenti annuali sono resi pubblici, prima della loro approvazione, mediante affissione nella sede delle amministrazioni aggiudicatrici per almeno sessanta giorni consecutivi ed eventualmente mediante pubblicazione sul profilo di committente della stazione appaltante”;

**VISTO** lo studio sintetico di fattibilità allegato alla presente proposta di deliberazione relativi in particolare ai lavori da inserire nell'elenco annuale del 2016;

**ATTESO** che il Programma Triennale dei lavori pubblici per gli anni 2016, 2017 e 2018 è uno strumento di programmazione facente parte integrante del Documento Unico di

Programmazione DUP 2016-2018, di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

**RICHIAMATO** quanto segue:

- Il T.U. D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- Il Regolamento di Contabilità Comunale approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 50 del 13/11/1997;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 168 del 22/12/2010;
- La delibera di G.C. n. 1 del 12/01/2015 con il quale il Segretario Generale ha proceduto alla ridefinizione della struttura organizzativa dal 1° Gennaio 2015 e assegnazione del personale tra i settori organizzativi di massima dimensione, denominate Aree, fornendo ai Responsabili di Area alcuni indirizzi operativi per il regolare andamento ed esplicarsi dell'attività gestionale per l'esercizio finanziario 2015 che costituiscono indirizzi vincolanti per i Responsabili stessi nello svolgimento delle funzioni di competenza;
- Il decreto del Sindaco n. 6/2015 prot. 3504 del 26/03/2015 con il quale è stato nominato il Responsabile di area lavori pubblici e manutenzione del patrimonio comunale;
- il d.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- il d.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;

**VISTI** i sottosegnati pareri;

#### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

1. **DI DARE ATTO** che le opere inserite nell'elenco annuale sono ricomprese nello studio sintetico di fattibilità allegato alla presente proposta deliberazione;
2. **DI ADOTTARE** lo schema di Programma Triennale dei lavori pubblici per gli anni 2016, 2017 e 2018 e l'Elenco Annuale dei Lavori per l'anno 2016, redatto ai sensi dell'art. 128 del Dlgs. 12 aprile 2006 n. 163. e s. mm. e ii. e del D.M. 11/11/2011, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE ATTO** che il Programma Triennale dei lavori pubblici per gli anni 2015, 2016 e 2017 è allegato come parte integrante del Documento Unico di Programmazione DUP 2016-2018, di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni
4. **DI DARE ATTO** che ad eseguibilità del provvedimento di adozione e prima dell'approvazione, lo schema di programma anzidetto sarà affisso per 60 (sessanta) giorni all'albo pretorio della sede comunale;
5. **DI DARE ATTO** altresì che l'approvazione del programma triennale avverrà, dopo l'aggiornamento definitivo e contestualmente all'elenco dei lavori da realizzare nel primo anno di attuazione del programma stesso, unitamente al bilancio di previsione di cui costituirà parte integrante;

Pozzuolo Martesana, 26 ottobre 2015.

**Il Responsabile dell'Area LLPP,**

**Manutenzione e Patrimonio**  
Geom. Sandro Antognetti



# COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

20060 Provincia di Milano Via Martiri della Liberazione n 11

Tel: 029509081 Fax: 0295357307

Esaminata la proposta n. 104 del 26-10-2015 di deliberazione da sottoporre al competente Organo deliberante avente per oggetto:

## **ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2016-2018**

si esprime il seguente parere:

<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b>
--------------------------------------

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 e 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", si esprime parere:

### **Favorevole**

in ordine alla Regolarita' tecnica della proposta in esame, nel testo proposto dall'ufficio.

Pozzuolo Martesana, 26-10-2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
( **Antognetti Sandro** )



# COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

20060 Provincia di Milano Via Martiri della Liberazione n 11  
Tel: 029509081 Fax: 0295357307

Esaminata la proposta n. 104 del 26-10-2015 di deliberazione da sottoporre al competente Organo deliberante avente per oggetto:

## **ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2016-2018**

si esprime il seguente parere:

<b>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</b>
--

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 e art. 147/bis del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", si esprime parere

### **Favorevole**

in ordine alla Regolarita' contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs 267/2000) della proposta in esame, nel testo proposto dall'ufficio.

Pozzuolo Martesana, 28-10-2015

IL RESPONSABILE  
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
( **Marotta Lucio** )



# COMUNE DI POZZUOLO MARTESANA

20060 Provincia di Milano Via Martiri della Liberazione n 11  
Tel: 029509081 Fax: 0295357307

Verbale della Giunta Comunale  
n° 97 del 28-10-2015

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
ANGELO MARIA CATERINA

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

La presente deliberazione:

\_ È stata PUBBLICATA oggi all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;

\_ È stata TRASMESSA, contestualmente ai CAPI-GRUPPO Consiliari in data odierna (art.125 D.Lgs. n. 26/2000);

Pozzuolo Martesana, li 29.10.2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

La presente deliberazione:

**X** - È stata dichiarata immediatamente eseguibile per motivi di urgenza (art. 134 – 4° comma – D.Lgs. n°267/2000);

È diventata ESECUTIVA per decorso del decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 – 3° comma – D.Lgs. n°267/2000);

29.10.2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale, certifico che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal ..... al ..... ai sensi dell'art.24, 1° comma, del D.Lgs n° 267/2000, senza opposizioni.

Pozzuolo Martesana, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA LEONILDE CONCILIO