

REGOLAMENTO UNICO PER LA SOSTA A TITOLO GRATUITO RISERVATA AI RESIDENTI DELLE ZONE “A”, “B”, “C” E NELL’AREA DI SOSTA PRESSO LA STAZIONE FERROVIARIA DI POZZUOLO MARTESANA.

Approvato con Deliberazione C.C. n. 04 del 31/03/2025

Art. 1 - Oggetto

Al fine di unificare ed uniformare i precedenti regolamenti di istituzione e di successiva integrazione e/o modifica delle aree territoriali urbane denominate “A”, “B” e “C” e definite per riservare la sosta ai residenti, oltre all’area di sosta sita presso la Stazione Ferroviaria di Pozzuolo Martesana, il presente regolamento unico ha funzione ricognitiva e di aggiornamento della modulistica e delle modalità di rilascio ed utilizzo dei contrassegni secondo le attuali disposizioni normative.

Art. 2 – Beneficiari

Viene concessa la possibilità di sosta negli stalli riservati, delineati con il colore giallo ed associati alla prescritta segnaletica verticale, a tutti i soggetti considerati aventi diritto ed in possesso di apposito contrassegno rilasciato dall’ufficio competente previa presentazione di apposita domanda, in quanto residenti nelle vie di cui all’articolo 3, facenti parte delle diverse “zone” previste dal presente regolamento.

Art. 3 – Determinazione delle “Zone”

ZONA “A” destinata a tutti i veicoli appartenenti a residenti nelle vie:

- 1) Via Ungaretti;
- 2) Via C. Porta;
- 3) Via Fogazzaro;
- 4) Via Pirandello;
- 5) Via Trilussa.

ZONA “B” destinata a tutti i veicoli appartenenti a residenti nelle vie:

- 1) Via Vespucci;
- 2) Via F.lli Cervi;
- 3) Via Pio La Torre;
- 4) Via C. Colombo;
- 5) Via A. Doria.

ZONA “C” destinata a tutti i veicoli appartenenti a residenti nelle vie:

- 1) Via S. Innocenzo;
- 2) Via Don L. Sturzo;
- 3) Via Pitagora;
- 4) Via Archimede;
- 5) Via per Albignano;
- 6) Via XXV Aprile.

AREA DI SOSTA STAZIONE FS POZZUOLO MARTESANA destinata a tutti i veicoli appartenenti ai residenti nel Comune di Pozzuolo Martesana, senza distinzione di zone.

Art. 4 – Requisiti per il rilascio dell’autorizzazione

Ai fini del rilascio dell’autorizzazione e del relativo contrassegno è necessario che gli

interessati:

1. presentino una istanza al Corpo di Polizia Locale, come da modulistica parte integrante e sostanziale del presente regolamento e con modalità di cui al successivo articolo 5, allegando copia del documento d'identità e della carta di circolazione di ogni veicolo di cui si richiede il contrassegno e, se del caso, copia del contratto di locazione o di leasing del veicolo nonché dichiarazione di uso esclusivo del veicolo, rilasciata dall'azienda di cui il richiedente fa parte;
2. siano in possesso dei seguenti requisiti per le zone "A", "B", "C":
 - a) veicoli intestati a persone fisiche residenti nelle vie di cui all'art. 3;
 - b) veicoli intestati ad attività commerciali in genere, con sede legale nelle vie di cui all'art. 3, fino ad un massimo di n. 2 veicoli per singola ditta;
 - c) veicoli di proprietà di società di noleggio a lungo termine oppure di leasing, con contratto intestato ed in uso esclusivo a persone fisiche residenti nelle vie di cui all'art. 3;
 - d) veicoli di proprietà di società di noleggio a lungo termine oppure leasing con contratto intestato ad attività commerciali in genere, con sede legale nelle vie di cui all'art. 3, fino ad un massimo di n. 2 veicoli per singola ditta;
 - e) veicoli intestati ad attività commerciali/aziendali in genere, assegnati in uso esclusivo a dipendenti o amministratori delle stesse, residenti nelle vie di cui all'art. 3, fino ad un massimo di n. 1 veicolo per singola persona fisica (con apposita dichiarazione di uso esclusivo del veicolo rilasciata dall'azienda di cui il richiedente fa parte, allegando visura camerale).
3. siano in possesso dei seguenti requisiti per l'area di sosta presso la Stazione Ferroviaria di Pozzuolo Martesana:
 - a) veicoli intestati a persone fisiche residenti nel Comune di Pozzuolo Martesana;
 - b) veicoli intestati ad attività commerciali in genere, con sede legale nel Comune di Pozzuolo Martesana, fino ad un massimo di n. 1 veicolo per singola ditta;
 - c) veicoli di proprietà di società di noleggio a lungo termine oppure di leasing, con contratto intestato ed in uso esclusivo a persone fisiche residenti nel Comune di Pozzuolo Martesana;
 - d) veicoli di proprietà di società di noleggio a lungo termine oppure leasing con contratto intestato ad attività commerciali in genere, con sede legale nel Comune di Pozzuolo Martesana, fino ad un massimo di n. 1 veicolo per singola ditta;
 - e) veicoli intestati ad attività commerciali/aziendali in genere, assegnati in uso esclusivo a dipendenti o amministratori delle stesse, residenti nelle vie di cui all'art. 3, fino ad un massimo di n. 1 veicolo per singola persona fisica (con apposita dichiarazione di uso esclusivo del veicolo rilasciata dall'azienda di cui il richiedente fa parte, allegando visura camerale).

I possessori di contrassegno rilasciato per la sosta nelle zone "A", "B" e "C", s'intendono autorizzati anche alla sosta nell'area riservata presso la Stazione Ferroviaria di Pozzuolo Martesana, esponendo il pass in proprio possesso.

Coloro i quali non siano in possesso di contrassegno rilasciato per la sosta nelle zone "A", "B" e "C", al fine della sosta nell'area riservata presso la Stazione Ferroviaria di Pozzuolo Martesana dovranno richiedere apposito pass, come da modulistica parte integrante e sostanziale del presente regolamento.

Art. 5 – Modalità di rilascio

I soggetti con i requisiti sopra indicati, possono presentare istanza mediante la compilazione del modulo parte integrante del presente regolamento, compilato in ogni sua parte e

debitamente sottoscritto, pena la non ammissibilità della domanda.

Al modulo di richiesta vanno allegati i seguenti documenti:

- copia del documento di riconoscimento dell'istante;
- n. 2 marche da bollo da € 16,00;
- copia della carta di circolazione dei veicoli da autorizzare;
- contratto di noleggio a lungo termine oppure di leasing ove si evince l'uso esclusivo (solo per i casi di cui all'art. 4 comma 2 lett. c) e d) e comma 3 lett. c) e d));
- dichiarazione di uso esclusivo del veicolo rilasciata dall'azienda per la quale il richiedente è dipendente o amministratore, allegando visura camerale (solo per i casi di cui all'art. 4 comma 2 lett. e) e comma 3 lett. e)).

Il modulo compilato di richiesta e i documenti ad esso allegati, vanno inviati:

- via PEC a: comune.pozzuolomartesana.mi@legalmail.it;
- via email a: polizialocale@unioneaddamartesana.it;
- consegna a mano presso la sede dell'Ufficio Protocollo di Pozzuolo Martesana via Martiri della Liberazione n. 11.

Il rilascio del permesso avverrà tramite il ritiro presso il Comando di Polizia Locale in Pozzuolo Martesana via Martiri della Liberazione n. 24, durante l'orario di apertura al pubblico.

Art. 6 – Caratteristiche del contrassegno

Il contrassegno, rilasciato quale titolo per la sosta dei residenti, è un documento strettamente personale associato al numero di targa del veicolo di proprietà che dovrà essere esposto diligentemente sul parabrezza anteriore dell'autovettura.

Il contrassegno per i residenti potrà essere rilasciato solo ai proprietari di autovettura immatricolata per il trasporto di persone.

Il contrassegno dovrà essere utilizzato esclusivamente per l'autovettura richiesta.

Il contrassegno consente di sostare in tutti gli stalli di sosta delineati con il colore giallo ed associati alla prescritta segnaletica verticale, presenti nella zona per la quale è stato emesso.

Art. 7 – Deterioramento e/o danneggiamento, furto e/o smarrimento del contrassegno

In caso di deterioramento e/o danneggiamento che ne alteri la leggibilità o le caratteristiche, oppure in caso di furto e/o smarrimento nel corso della sua validità, il contrassegno dovrà essere sostituito previa richiesta al Corpo di Polizia Locale.

Art. 8 – Restituzione o sostituzione del contrassegno

Il contrassegno non ha scadenza. Sarà cura del titolare procedere alla restituzione del pass qualora non sussistano più i requisiti di rilascio, oppure sarà cura degli eredi effettuare la riconsegna con eventuale nuova richiesta per cambio intestazione del veicolo. La restituzione dovrà avvenire entro 7 giorni dalla perdita dei requisiti di rilascio.

Qualora variassero in corso d'anno solare i dati del veicolo autorizzato o in caso di sostituzione dello stesso, ne dovrà essere data comunicazione all'ufficio competente entro 7 giorni, al fine del nuovo rilascio, previa verifica della sussistenza dei requisiti.

Art. 9 – Verifiche e controlli

Il Corpo di Polizia Locale effettuerà verifiche periodiche relative alla sussistenza dei requisiti di rilascio ed al rispetto del presente regolamento. Coloro che effettueranno dichiarazioni mendaci, saranno segnalati all'Autorità Giudiziaria.

Art. 10 – Deroghe e divieti alla facoltà di sosta negli stalli riservati ai residenti

Per la pulizia delle strade, manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse e lavori che non consentono la sosta in detti parcheggi, previo avviso o apposita Ordinanza resa pubblica

almeno 48 ore prima, i titolari di autorizzazione alla sosta in dette aree devono ricoverare il proprio veicolo in altro sito, rispettando le prescrizioni indicate dalla segnaletica presente. Tale contrassegno non attribuisce alcun diritto di deroga a prescrizioni di Legge, se non per la motivazione per il quale è rilasciato. Le aree di sosta riservate agli aventi diritto non sono oggetto di custodia, pertanto nessun danno al veicolo potrà essere imputato alla Pubblica Amministrazione. Sono fatte salve le eventuali Ordinanze emesse dal funzionario competente ai sensi dell'art. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 o del Sindaco che, per esigenze istituzionali contingibili ed urgenti ai sensi degli articoli 50 e 54 dello stesso Decreto, vietano temporaneamente l'uso degli stalli riservati. In qualunque momento l'Amministrazione Comunale con provvedimento motivato potrà revocare la validità delle zone individuate.

Art. 11 – Sanzioni per violazione al presente regolamento

I nominativi dei titolari dei contrassegni saranno iscritti in apposito registro a disposizione della pubblica Amministrazione. Eventuali manomissioni o falsificazioni del contrassegno saranno puniti a norma di legge. Ogni violazione al presente regolamento comporterà l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 25,00 ad € 500,00 in applicazione della Legge n. 689 del 24/11/1981, oltre alla decadenza dell'autorizzazione ed al conseguente ritiro del contrassegno.

Art. 12 – Obbligo di esposizione del contrassegno sul veicolo e conseguenti sanzioni

Il contrassegno originale, non riproducibile e riportante gli estremi del veicolo (targa), il numero progressivo ed ogni ulteriore elemento ritenuto necessario, dovrà essere esposto sul cruscotto anteriore del veicolo in modo ben visibile dall'esterno, ogni qualvolta venga utilizzato lo stallone di sosta riservato. L'esposizione di copia fotostatica del contrassegno sarà paragonata alla mancanza del contrassegno medesimo e sanzionata pertanto ai sensi del vigente Codice della Strada. La mancata esposizione del contrassegno, ancorché riferita a veicolo autorizzato, sarà ugualmente sanzionata.

Art. 13 – Gratuità dell'autorizzazione

L'autorizzazione alla sosta è a titolo gratuito salvo che l'Amministrazione con successivo atto deliberativo preveda un onere in carico ai soggetti destinatari del permesso.

Art. 14 – Allegati parte integrante e sostanziale

Del presente regolamento è parte integrante e sostanziale il modulo unificato per il rilascio del contrassegno della sosta negli stalli destinati ai residenti.

Art. 15 – Abrogazioni

Con l'entrata in vigore del presente Regolamento sono abrogati e cessano pertanto di avere efficacia, tutti gli atti ed i provvedimenti precedentemente adottati, relativi alla sosta a titolo gratuito riservata ai residenti delle zone "A", "B", "C" e nell'area di sosta presso la Stazione Ferroviaria di Pozzuolo Martesana.

Art. 16 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore decorsi 15 giorni di pubblicazione successivi alla data di esecutività della delibera di approvazione del presente regolamento, e dalla stessa data abroga le norme ed i provvedimenti come indicato nel precedente articolo 15.